

SER PRODUCTIVOS:

EQUIPOS QUE FUNCIONAN

- GESTIÓN DEL TIEMPO.
- GESTIÓN DE EQUIPOS.
- GESTIÓN DE REUNIONES.
- GESTIÓN DE CONFLICTOS.
- GESTIÓN DEL CAMBIO.
- GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN.

2018 - 2019

"SIN CONOCIMIENTO NO HABRÁ DESARROLLO"

RECURSOS Y HABILIDADES, CONSULTING.
PARQUE CIENTÍFICO TECNOLÓGICO DE LA ULPGC.

ADQUIRIR BUENOS HÁBITOS

ELIMINAR LOS MALOS

**CÓMO MEJORAR
NUESTRA
PRODUCTIVIDAD**

WWW.RECURSOSYHABILIDADES.COM

GESTIÓN DEL TIEMPO

APRENDE A GESTIONAR PRIORIDADES Y CREAR HÁBITOS
EFECTIVOS



MÉTODOS

LEYES

HÁBITOS

MATRIZ

GIROS PRODUCTIVOS

LISTAS DE CONTROL

LADRONES DEL TIEMPO

GESTIÓN DE EQUIPOS



- Confianza.
- No temor al conflicto.
- Compromiso con objetivos específicos de rendimiento.
- Enfoque común.
- Responsabilidad mutua entre los miembros del equipo.
- Focalización en el logro de resultados colectivos.

GESTIÓN DE REUNIONES



- La necesidad.
- La frecuencia.
- La profundidad de contenidos.
- Cómo influir en los asistentes.
- El número de asistentes y la creación de equipos.
- Cómo dominar la comunicación informal.
- Orden del día y cuantificación de los tiempos.
- Hacer presentaciones competentes.
- Saber escuchar y resolver problemas...

GESTIÓN DE CONFLICTOS



Conflicto = palanca de transformación social.

Reto = Aprender a enfrentar y resolver los conflictos de manera constructiva y pacífica.

"La paz no es la eliminación de las diferencias sino simplemente el manejo constructivo de las mismas". WILLIAM URY. Profesor de negociación, Harvard Law School.

GESTIÓN DEL CAMBIO



- Conocimiento. Es importante conocer, saber para dar respuestas correctas a modelos nuevos, a escenarios nuevos.
- Out of the box. Ese conocimiento no puede ser el tradicional, no podemos seguir respondiendo con criterios tradicionales a cambios imprevistos e impensables hace unos años.
- Flexibilidad. Debemos estar dispuestos a cambiar estructuras físicas y mentales, a olvidar normas que se han mostrado inútiles y carentes de validez.
- Apertura. Rompiendo los límites de la empresa, rompiendo nuestros propios límites mentales de modo que nos permitan encontrar soluciones en entornos y fuentes distintas a las habituales.
- Cambio. Integrar el cambio como parte normal de la empresa, como forma de gestión. Sólo las organizaciones que están dispuestas a cambiar están en disposición de sobrevivir.
- Error. Como elemento clave de la incertidumbre, pues la crea y le da sentido al ayudarnos a aprender de ese error.

GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN: COMPETENCIAS CONVERSACIONALES



COMUNICACIÓN EFECTIVA: LENGUAJE Y PENSAMIENTO PARA
CONSTRUIR UNA REALIDAD GRUPAL Y POSITIVA

La gestión empresarial como práctica conversacional destinada a garantizar resultados (resolución de problemas y cumplimientos de objetivos), en un entorno complejo, incierto y normalmente competitivo.

"LA COMUNICACIÓN CONSISTE EN AYUDAR AL RECEPTOR A PERCIBIR UN SIGNIFICADO SIMILAR AL QUE ESTÁ EN LA MENTE DEL COMUNICANTE"